



Årsrapport for 2022



Indhold:

1.0 Påtegning	3
2.0 Beretning	4
2.1 Præsentation af CPR-administrationen	4
2.1.1 Formål og mission.....	4
2.1.2 Vision og strategi	4
2.1.3 Kerneopgaver	4
2.2 Ledelsesberetning.....	5
2.2.1 Årets økonomiske resultat.....	6
2.3 Kerneopgaver og ressourcer.....	7
2.4 Målrapportering	9
2.4.1 Målrapportering – Oversigt over årets resultatopfyldelse	9
2.4.2 Målrapportering – uddybende analyser og vurderinger	10
2.5 Forventninger til 2023.....	11
3.0 Regnskab	12
3.1 Anvendt regnskabspraksis.....	12
3.2 Resultatopgørelse	13
3.3 Balance.....	15
3.4 Egenkapitalforklaring-	16
3.5 Likviditet og låneramme	17
3.7 Bevillingsregnskabet (§ 13.11.26)	18
4.0 Bilag.....	19
4.1 Noter til resultatopgørelsen og balancen	19
4.1.1 Noter til balancen	19
4.7 It-omkostninger.....	21

1.0 Påtegning

Boks 2

Årsrapporten omfatter:

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som CPR-administrationen, CVR: 29136815, er ansvarlig for: 13.11.26. CPR-administrationen, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2022.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

- at årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsafleggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
- at der er etableret forretningsgange, der sikre en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 20. marts 2023



Carsten Grage, kontorchef

København, den 27. marts 2023



Sophus Garfiel, departementschef

2.0 Beretning

2.1 Præsentation af CPR-administrationen

CPR-administrationen med cvr.nr. 29136815 er en selvstændig institution, der efter regeringsdannelsen af 15. december 2022 hører under §16 Indenrigs- og Sundhedsministeriet. CPR-administrationens årsrapport for 2022 er imidlertid afgivet for det tidligere ministerområde §13 Indenrigs- og Boligministeriet.

CPR-administrationens opgaver vedrører drift, vedligeholdelse og udvikling af CPR-systemet, levering og salg af data til offentlige myndigheder og til den private sektor samt opgaver vedrørende CPR-lovgivningen, herunder folkeregistreringsreglerne. Kontoret er bl.a. klageinstans vedrørende kommunernes bopælsregistreringer af borgerne.

Årsrapporten aflægges for hovedkonto § 13.11.26. CPR-administrationen (Statsvirksomhed).

2.1.1 Formål og mission

CPR-administrationen er reguleret af lov om Det Centrale Personregister (CPR-loven), jf. LBK nr. 702 af 23. maj 2022.

CPR-administrationen fungerer gennem Det Centrale Personregister som central leverandør af personoplysninger til offentlige myndigheder og til den private sektor. Mellem departementet og CPR-administrationen indgås årligt en resultatplan. Resultatplanen afspejler CPR-administrationens strategiske målsætninger, faglige hovedopgaver og økonomiske mål for det pågældende år.

CPR-administrationens mission er formuleret som følgende:

'CPR-administrationen skal gennem CPR-systemet og en tidssvarende lovgivning være den centrale leverandør af almindelige personoplysninger til den offentlige og private sektor med henblik på at skabe den størst mulige samfundsmæssige nytte af CPR.'

2.1.2 Vision og strategi

CPR-administrationen vil med rettidig omhu fortsat sikre, at CPR er det centrale omdrejningspunkt, således at CPR's almindelige personoplysninger bliver en naturlig og uundværlig del af hverdagen og nyttiggøres hos borgere, virksomheder og den offentlige sektor.

På den baggrund består CPR-administrationens overordnede strategier/hovedformål i:

- at borgere, virksomheder og offentlige myndigheder på kompetent vis får opfyldt deres behov for persondata,
- at personnummersystemet til hver en tid skal have tilstrækkelig kapacitet,
- at CPR-systemet teknologisk og ydelsesmæssigt skal være tilpasset omverdenens krav,
- at CPR har et korrekt og aktuelt dataindhold,
- at CPR's produkter og ydelser er tilpasset kundernes ønsker og behov, samt
- at der sikres en god og hurtig sagsbehandling.

2.1.3 Kerneopgaver

I finanslovens oversigt over *specifikationer af udgifter pr. opgave* fremgår det, at CPR-administrationen varetager følgende hovedopgaver: Salg af data til CPR's kunder, drift og vedligeholdelse samt udvikling af CPR-systemet og dets produkter, distribution af data via Datafordeleren, juridisk sagsbehandling, hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration.

2.2 Ledelsesberetning

For CPR-administrationen har 2022 været et år præget af stabil drift og fortsat tilgang af nye virksomheder og myndigheder, som begynder at aftage CPR-data fra den fællesoffentlige distributionsplatform, Datafordeleren.

På den tekniske side har CPR-administrationen i 2022 fortsat sit arbejde med at udfase legacy-programmer i CPR-systemet. Alle relevante batchleverancer er siden 2020 leveret fra en nyudviklet Java-distributionsplatform, mens produktionssætningen af CPR-systemets online services er fortsat i 2022 på en Java-plattform.

CPR-administrationen har i 2022 beskæftiget sig med en række politiske initiativer og problemstillinger i tværgående regi, der har haft betydning for CPR-området, ligesom et udbud af CPR-opgaven er gennemført.

CPR-administrationen har endvidere i tværoffentligt regi fortsat sit arbejde med at styrke validiteten af personers identitet i forbindelse med tildeling af personnummer i CPR. Som led i udmøntningen af initiativ 1.16 i regeringens nationale strategi for cyber- og informationssikkerhed (2022-2024) er det besluttet at stille øgede krav til myndighederne i forhold til registrering og verifikation af identiteter ved udstedelse af personnumre i CPR. I 2022 er kravene hertil blevet fastsat i ministeriets bekendtgørelse om folkeregistrering mv.

Derudover har CPR-administrationen i forlængelse af analysen af kvaliteten af bopælsregistreringen i CPR i 2021 udarbejdet et lovforslag om ændring af CPR-loven, hvormed kommunerne får yderligere kontrolredskaber i sager om bopælsregistrering i CPR. Lovforslaget er fremsat den 8. februar 2023.

Endelig har CPR-administrationen sammen med Økonomistyrelsens Rådgivningsenhed gennemført et udbud af CPR-opgaven, der omfatter drift, vedligehold og support samt bistand til udvikling af CPR-systemet. Der er i den forbindelse afholdt en markedsdialog samt afholdt udbud med forhandling. Kontrakten er på baggrund af evalueringen af de indkommende tilbud tildelt DXC Technology. Kontrakten vil løbe i seks år med mulighed for forlængelse op til otte år.

2.2.1 Årets økonomiske resultat

Tabel 1

CPR-administrationens økonomiske hoved- og nøgletal

<i>Hovedtal, Mio. kr., løbende priser</i>	<i>Regnskab 2021</i>	<i>Regnskab 2022</i>	<i>Budget 2023</i>
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-92,9	-90,5	-90,6
Ordinære driftsomkostninger	66,5	67,0	69,0
Resultat af ordinær drift	-26,4	-23,5	-21,6
Resultat før finansielle poster	-26,4	-23,5	-21,6
Årets resultat	-22,8	-19,5	-17,4
Balance			
Anlægsaktiver	79,4	92,2	79,4
Omsætningsaktiver	9,9	13,1	-
Egenkapital	63,4	68,4	63,4
Langfristet gæld	76,0	84,8	-
Kortfristet gæld	6,9	9,0	-
Lånerammen	137,0	137,0	137,0
Træk på lånerammen (FF4+FF6)	79,4	92,2	82,4
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	57,9%	67,3%	60,1%
Bevillingsandel	25,0%	25,3%	25,8%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	15,9	16,0	19,0
Årsværkspris	0,7	0,6	0,6

Note: pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Det økonomiske resultat for CPR-administrationen er et overskud på 19,5 mio. kr., der fordeler sig med et overskud på 19,9 mio. kr. på CPR-administrationens bevillingsdel og et underskud på 0,4 mio. kr. på CPR-administrationens almindelig virksomhed.

Overskuddet fremkommer primært ved, at der er ordinære driftsindtægter på 90,5 mio. kr., som kan henføres til 22,9 mio. kr. i bevilling og 67,6 mio. kr. vedrørende brugerbetaling for CPR-systemet, og ordinære udgifter på 67,0 mio. kr., som hovedsagligt dækker løn og øvrige driftsomkostninger.

Der blev indgået aftale med departementet om, at der i 2022 skulle føres et overskud på 19,9 mio. kr. svarende til hovedparten af nettoudgiftsbevillingen på finansloven. Det budgetterede overskud blev fastsat ud fra en forventning om, at offentlige anvendere af CPR-data ikke ville overgå til Datafordeleren som forudsat i frikøbsaftalen. Opgørelsen af forbruget efter årets afslutning har vist, at de offentlige anvenderes forbrug af CPR-data på Datafordeleren i 2022 udgør 3,0 mio. kr. Derfor tilbagefører CPR-administrationen for 2022 i alt 19,9 mio. kr. til frikøbsaftalens parter i overensstemmelse med frikøbsaftalen. Tilbageførslen vil ske fra egenkapitalen i 2023, hvor kommunernes og regionernes andel overføres via bloktilskudsaktstykket i 2023, mens statens andel overføres som bortfald.

CPR-administrationen har forudsat, at overskuddet på 19,9 mio. kr. vedrørende bevillingsdelen skal tilbageføres til statskassen, jf. beskrivelsen under tabel 2.

Tabel 2**Virksomhedens hovedkonti**

	(Mio. kr.)	Bevilling + TB	Regnskab	Overført overskud ultimo
I alt	Udgifter	97,3	71,1	-
	Indtægter	-74,4	-67,7	43,3
Drift	Udgifter	97,3	71,1	-
	Indtægter	-74,4	-67,7	43,3
Administrerede ordninger mv.	Udgifter	-	-	-
	Indtægter	-	-	-
Anlæg	Udgifter	-	-	-
	Indtægter	-	-	-

Det ses af tabel 2, at CPR-administrationen ikke administrerer andre ordninger end drift, hvor CPR-administrationens aktivitet er dækket under en bevilling og statsvirksomhed.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

Tabel 3**Sammenfatning af økonomi for CPR-administrationens produkter/opgaver**

Mio. kr., løbende priser	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generel ledelse og administration	-	-	5,3	5,3
1. Salg af data	-	-67,6	3,3	-64,3
2. Drift og vedligehold	-	-	36,6	36,6
3. Udvikling	-	-	18,6	18,6
4. Juridisk sagsbehandling	-	-	4,3	4,3
5. Datafordeleren	-22,9	-	3,0	-19,9
I alt	-22,9	-67,6	71,1	-19,5

Note: pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Tabel 3's angivelse af "Generel ledelse og administration" følger Økonomistyrelsens fælles statslige retningslinjer.

Udgiften vedrører således bl.a. fællesfunktioner og administrative årsværk samt fællesomkostninger til husleje og kontordrift mv. Omkostninger for aktiviteten i 2022 er 5,3 mio. kr.

"Salg af data" vedrører CPR-administrationens kundeservice til offentlige myndigheder og private virksomheder, som har adgang til CPR-data.

Udgifterne udgøres primært af personaleomkostninger relateret til CPR's kundebetjening, indtægterne stammer fra salg relateret til kundernes forbrug af CPR-data. Omkostningerne udgør 3,3 mio. kr. og indtægterne udgøre 67,6 mio. kr. på aktiviteten.

"Drift og vedligehold" vedrører CPR-administrationens fejlrettelser, kontrol af datakvalitet, drift, vedligehold og forvaltning af CPR-systemet.

Udgifterne udgøres i mindre grad af personaleomkostninger relateret til CPR's kundebetjening, og i højere grad af omkostninger til driftsleverandører af it-ydelser relateret til driften af CPR-systemet mv. Omkostninger på aktiviteten er i 2022 på 36,6 mio. kr.

"Udvikling" vedrører CPR-administrationens it-projekter - herunder grunddataprogrammet - samt omkostninger forbundet med opførelsen af immaterielle anlægsaktiver.

Udgifterne udgøres i mindre grad af personaleomkostninger relateret til CPR's kundebetjening, og i højere grad af omkostninger til driftsleverandører af it-ydelser relateret til udviklingen af CPR-systemet mv. Omkostningerne for aktiviteten er i 2022 på 18,6 mio. kr.

"Juridisk sagsbehandling" vedrører bl.a. CPR-administrationens funktion som ankeinstans i forhold til kommunernes afgørelser om bopælsregistreringer mv., samt lovforberedende arbejde, ministerbetjening mv.









Udgifterne udgøres primært af personaleomkostninger relateret til CPR's juridiske betjening. Omkostningerne til aktiviteten er i 2022 på 4,3 mio. kr.


"Datafordeleren" vedrører CPR-administrationens frikøbsaftale med staten, regioner og kommuner om CPR-data fra Datafordeleren.

Indtægten på aktiviteten udgøres af bevillingen på finansloven, der skal kompensere CPR-administrationen for den forventede indtægtsnedgang i forbindelse med de offentlige anvenderes overgang til Datafordeleren. Frikøbsmodellen er siden 2021 fuldt indfaset. Der afholdes ingen ordinære driftsudgifter på aktiviteten. Forbruget på Datafordeleren opgøres en gang årligt, hvorefter der afregnes internt statsligt køb og salg af data mellem CPR-administrationens egne delregnskaber. Aktiviteten eksisterer således af regnskabstekniske hensyn, og indeholder ingen fysiske aktiviteter eller opgaver i øvrigt ud over registreringen af de offentlige anvenderes forbrug af CPR-data på Datafordeleren. Omkostningerne på aktiviteten var i 2022 på 3,0 mio. kr. svarende til de offentlige anvenderes forbrug af CPR-data på Datafordeleren.

2.4 Målrapportering

2.4.1 Målrapportering – Oversigt over årets resultatopfyldelse

Tabel 4 Oversigt over årets resultatopfyldelse					
Mål	Opgørelsesmetode	Målopfyldelse	Vægt (pct.)	Målopfyldelse resultat	Status
Mål 1.1: Øgede krav til myndighederne med hensyn til registrering og verifikation ved udstedelse af CPR	Målet er opfyldt, hvis CPR-administrationen senest i 2. kvartal 2022 har udarbejdet administrative forskrifter vedrørende registrering og verifikation ved udstedelse af personnummer	0 eller 100	11,2	Opfyldt. Udarbejdet og træder i kraft 1. januar 2023.	
Mål 1.2: Implementering af National Cyber- og Informationssikkerhedsstrategi (NCIS) i Indenrigs- og Boligministeriet	Målet er opfyldt, når CPR-administrationen har a) etableret en decentral Cyber- og Informationssikkerheds enhed, b) udarbejdet en logningspolitik og et regelsæt for logning, og c) gennemført en penetrationstest af CPR-systemet	0 eller 100	11,1	Opfyldt.	
Mål 1.3: Bedre datakvalitet for værgemål	Målet er opfyldt, når CPR-kontoret har foranstaltet en datakvalitetsforbedring af værgemål, således at flest mulige værger registreres med personnummer i CPR	0 eller 100	11,1	Opfyldt.	
Mål 1.4: Kundernes overholdelse af CPR vilkår	Målet er opfyldt, når CPR-administrationen har gennemført en kontrol af myndighedernes overholdelse af vilkårene for anvendelsen af CPR.	0 eller 100	11,1	Opfyldt. Stikprøvekontrol er gennemført i 2. halvår 2022	
Mål 1.5: Udbud af CPR-opgaven	Målet er opfyldt, når CPR-administrationen senest med udgangen af 4. kvartal 2022 har underskrevet en ny CPR-kontrakt som resultat af udbuddet	0 eller 100	11,1	Opfyldt. Kontrakten er indgået d. 29. november 2022	
Mål 1.6: Afslutning af klagesager	Målet er opfyldt, hvis 90 pct. af klagesager over kommunale afgørelser om bopælsregistrering er afsluttet inden for fem måneder.	0 eller 100	11,1	Opfyldt. 99,5 pct. af klagesagerne er afsluttet rettidigt.	
Mål 2.1: Budgetoverholdelse	Målet er opfyldt, når afvigelsen ml. grundbudget og realiseret resultat er maks. +/- 2, mio. kr. eller afvigelsen ml. 2. udgiftsopfølgning og realiseret resultat er maks. +/- 1,0 mio. kr.	0 eller 100	11,1	Opfyldt. Afvigelsen ml. grundbudget og realiseret resultat er -0,5 mio. kr., imens afvigelsen mellem 2. udgiftsopfølgning og realiseret resultat er -0,4 mio. kr.	
Mål 2.2: Nedbringelse af sygefravær	Målet er opfyldt, når CPR-administrationen har nedbragt det gennemsnitlige sygefravær til maksimalt samme niveau som statens gennemsnit eller nedbragt det gennemsnitlige sygefravær med minimum 5 pct. i forhold til CPR-	0 eller 100	11,1	Opfyldt. CPR-administrationens gennemsnitlige sygefravær var i 2022 3,8 dage per årsværk, imens statens gennemsnitlige sygefravær var 10,2 dage i 2022.	

	administrationens gennemsnit for 2021.				
Mål 2.3: Øget opmærksomhed på rettighedskontroller i IndFak og RejsUd	Målet er opfyldt, når: Delmål a: CPR-administrationen har foretaget rettighedskontrollerne halvårligt og vedlagt afrapporteringen heraf i institutionens kvitteringssvar til regnskabsklæringen. Delmål b: CPR-administrationen må maksimalt konstatere 10% fejl med hensyn til kontrollen af privilegerede brugere	0 eller 100	11,1	Opfyldt. Der er ikke konstateret fejl ift. kontrollerne af de privilegerede brugere.	
I alt	-	-	100,0		100,0

2.4.2 Målrapportering – uddybende analyser og vurderinger

Målopfyldelsesgraden af resultatkravene for 2022 er 100,0 pct. og anses for yderst tilfredsstillende, idet alle resultatmålene for CPR-administrationen i 2022 er opfyldt.

Mål 1.1: Øgede krav til myndighederne med hensyn til registrering og verifikation ved udstedelse af CPR

CPR-administrationen kan med tilfredshed konstatere, der pr 1. januar 2023 er trådt en ny bekendtgørelse i kraft, der pålægger myndighederne at træffe foranstaltninger, der sikrer verifikation af identiteter ved registrering i CPR.

Mål 1.2: Implementering af National Cyber- og Informationssikkerhedsstrategi (NCIS) i Indenrigs- og Boligministeriet

CPR-administrationen har også i 2022 haft fokus på it-sikkerhed og databeskyttelse i og omkring CPR-systemet. CPR-administrationen har i 2022 oprettet en Decentral Cyber- og Informationssikkerhedsenhed (DCIS), der dækker persondataområdet. Der er også udarbejdet en ny logningspolitik og opdaterede procedurer for logningen omkring CPR-systemet. Målene er også en opfølgning på kravene i den Nationale Cyber- og Informationssikkerhedsstrategi for 2022-2025.

Mål 1.5 – Udbud af CPR-opgaven

CPR-administrationen gennemførte i 2021/22 et udbud af CPR-opgaven, der omfatter drift, vedligeholdelse og support samt bistand til udviklingen af CPR-systemet. Kontrakten er indgået d. 29. november 2022 med DXC Technology A/S og løber i seks år med mulighed for forlængelse op til otte år.

Mål 1.6 – Afslutning af klagesager

For så vidt angår mål 1.6 om klagesager anser CPR-administrationen det som særligt tilfredsstillende, at målet er realiseret i 2022. Målopfyldelsen er først og fremmest resultatet af skarpere og mere systematisk opfølgning på sagerne i CPR-administrationens juridiske sektion.

Mål 2.1 – Budgetoverholdelse

Opgørelsen for 2022 viser, at CPR-administrationen har indfriet målet om budgetoverholdelse, idet afvigelsen mellem grundbudgettet og realiseret resultat er mindre end 2,0 mio. kr.

2.5 Forventninger til 2023

I februar 2023 er fremsat to lovforslag på CPR-området, hvor det første omhandler ændringer til registreringen af Grønlandske diplomater i Danmark, mens det andet forslag omhandler forbedringer af kommunernes muligheder for at føre kontrol med bopælsregistreringer i CPR.

I forbindelse med den løbende modernisering og udvikling af CPR-systemet forventer CPR-administrationen at fortsætte udfasningen af såkaldte legacy-elementer i CPR-systemet. I 2023 fortsætter arbejdet med at konvertere CPR-systemets ca. 600 online services fra programsproget Natural til Java.

CPR-administrationen vil også i 2023 have fokus på at opretholde en høj informationssikkerhed og databeskyttelse. Som led i CPR-administrationens resultatplan for 2023 skal CPR-administrationen - som Decentral Cyber- og Informationssikkerhedsenhed (DCIS) - gennemføre en beredskabsøvelse i samarbejde med Kirkeministeriets DCIS, idet Kirkeministeriets Personregistrering teknisk er en integreret del af CPR. Formålet er at afprøve CPR-administrationens interne beredskab i forhold til fortsat at kunne løse kerneopgaver i en beredskabssituation.

CPR-administrationen forventer i 2023 udvikle en selvbetjeningsløsning, hvormed indehavere af forældremyndighed kan få registerindsigt i CPR på deres børns oplysninger.

Som et led i opfølgningen på FN's verdensmål om at understøtte en retvisende registrering af udenlandske navne skal CPR-administrationen i 2023 gennemføre en analyse af muligheden for at indføre navneregistrering i CPR baseret på et mere tidsvarende tegnsæt, således at flere tegn fra udenlandske alfabeter kan registreres for derved at understøtte en mere retvisende registrering af udenlandske navne.

Tabel 5

Forventninger til det kommende år

(Mio. kr.)	Regnskab 2022	Grundbudget 2023
Bevilling og øvrige indtægter	-90,6	-90,6
Udgifter	71,1	73,2
Resultat	-19,5	-17,4

Note: Grundbudgettet er baseret på FFL23.

Tabel 5 viser forventningerne til indtægts- og udgiftsniveauet i 2023.

Som en del af aftalen mellem staten, regionerne og kommunerne om frikøb af CPR-data fra Datafordeleren for visse offentlige anvendere tilføres CPR-administrationen også i 2023 en bevilling svarende til det forventede tab af provenu, efterhånden som offentlige anvendere skifter til at hente deres CPR-data fra Datafordeleren. Som et led i aftalen tilbageføres bevillingen dog til parterne, såfremt overgangen til Datafordeleren sker langsommere end ventet.

Frigivelsen af CPR's REST-tjenester på Datafordeleren blev foretaget i juni 2018, hvorefter et mindre antal kunder har påbegyndt deres tests, mv. Der er dog generelt usikkerhed om, hvor hurtigt kunderne skifter til Datafordeleren, og hvornår de næste CPR-produkter på Datafordeleren kan frigives (f.eks. fildownload-funktionaliteten), og derfor har CPR-administrationen budgetteret således, at hovedparten af bevillingen kan returneres til parterne, uden at det vil få konsekvenser for CPR-administrationens aktiviteter i øvrigt.

CPR-administrationen forventer et overskud på 17,4 mio. kr. i 2023, hvoraf hovedparten - via bloktilskudsaktstykket i 2024 - forventes tilbageført til parterne bag frikøbsaftalen for CPR-data på

Datafordeleren. Forventningerne til årets overskud i 2023 og frem følger af, at de offentlige anvenderes ibrugtagning af Datafordeleren fortsat er stigende.

3.0 Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Der aflægges driftsregnskab for CPR-administrationen, som er en selvstændig regnskabsførende institution med en selvstændig hovedkonto på Finansloven for 2022, jf. § 13.11.26. CPR-administrationen (Statsvirksomhed). Den anvendte regnskabspraksis følger retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning.

3.2 Resultatopgørelse

Tabel 6
Resultatopgørelse

Mio. kr., løbende priser note:	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Budget 2023
Ordinære driftsindtægter			
Bevilling	-23,2	-22,9	-23,4
Salg af varer og tjenesteydelser	-69,7	-67,6	-67,2
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-47,2	-44,3	-46,7
Internt statsligt salg af varer og tjenester	-22,5	-23,3	-20,5
Tilskud til egen drift	-	-	-
Gebyrer	-	-	-
Ordinære driftsindtægter i alt	-92,9	-90,5	-90,6
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	-	-	-
<i>Forbrugsomkostninger</i>			
Husleje	1,3	1,3	1,4
<i>Forbrugsomkostninger i alt</i>	<i>1,3</i>	<i>1,3</i>	<i>1,4</i>
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	9,1	8,7	10,0
Pension	1,4	1,4	1,5
Lønrefusion	-0,2	0,0	0,0
Andre personaleomkostninger	0,1	0,0	0,0
<i>Personaleomkostninger i alt</i>	<i>10,4</i>	<i>10,1</i>	<i>11,5</i>
Af- og nedskrivninger	16,9	12,2	16,0
Internt køb af varer og tjenesteydelser	4,9	3,6	6,0
Andre ordinære driftsomkostninger	33,0	39,8	38,3
Ordinære driftsomkostninger i alt	66,5	67,0	73,2
Resultat af ordinær drift	-26,4	-23,5	-21,6
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-	-	-
Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
Resultat før finansielle poster	-26,4	-23,5	-21,6
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-	0,0	-
Finansielle omkostninger	3,7	4,0	4,2
Resultat før ekstraordinære poster	-22,8	-19,5	-17,4
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	-	-	-
Ekstraordinære omkostninger	-	-	-
Årets resultat	-22,8	-19,5	-17,4

Note: pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Årets resultat viser samlede indtægter på 90,5 mio. kr., hvoraf 67,6 mio. kr. kan henføres til salg af varer og tjenesteydelser fra CPR-registret. I alt 22,9 mio. kr. er modtaget som bevilling, jf. frikøbsaftalen

for CPR-data på Datafordeleren. Resultatet viser endvidere, at der har været afholdt samlede driftsomkostninger på 71,1 mio. kr., som vedrører løn, afskrivninger samt øvrige driftsomkostninger og finansielle omkostninger.

Årets samlede resultat viser et overskud på 19,5 mio. kr., som udgøres af et overskud på 19,9 mio. kr. på Datafordeleren, dvs. bevillingsdelen, mens der er et underskud på 0,4 mio. kr. på CPR-administrationens almindelig virksomhed, dvs. statsvirksomhed.

Årets resultat bliver disponeret således, at de 19,9 mio. kr. vedrørende bevillingsdelen bliver overført til overført overskud, hvorfra det i 2023 vil blive disponeret til bortfald efter det har indgået på bloktilskudsaktstykket, hvor tilbagebetalingen til kommunerne og regionerne vil ske. Ydermere udgør årets resultat et underskud på 0,4 mio. kr. på CPR-administrationens statsvirksomhed, som er disponeret til overført overskud, og derved nedskriver CPR-administrationens beholdning af overført overskud på statsvirksomheden.

Tabel 7
Resultatdisponering

Mio. kr., løbende priser note:	<i>Regnskab</i> 2021	<i>Regnskab</i> 2022	<i>Budget</i> 2023
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-22,8	-19,5	-17,4

Som det fremgår af tabel 7, disponeres overskuddet til overført overskud i 2023.

3.3 Balance

Balancen viser CPR-administrationens aktiver og passiver pr. 31. december 2022.

Tabel 8

Balancen, Mio. kr.

Aktiver	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>	Passiver	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>
note:	2021	2022	note:	2021	2022
<u>Anlægsaktiver:</u>			<u>Egenkapital</u>		
<i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	-4,9	-4,9
1 Færdiggjorte udviklingsprojekter	53,9	42,5	Opskrivninger	-	-
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	-	-
1 Udviklingsprojekter under opførelse	25,5	49,7	Bortfald af årets resultat	-14,5	-20,2
Immaterielle anlægsaktiver i alt	79,4	92,2	Udbytte til staten	-	-
<i>Materielle anlægsaktiver</i>			Overført overskud (*)	-44,0	-43,3
Grunde, arealer og bygninger	-	-	Egenkapital i alt	-63,4	-68,4
Infrastruktur	-	-	Hensatte forpligtelser	-0,5	0,0
Transportmateriel	-	-			
Produktionsanlæg og maskiner	-	-	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Inventar og IT-udstyr	-	-	FF4 Langfristet gæld	-76,0	-84,8
Igangværende arbejder for egen regning	-	-	FF6 Bygge og IT-kredit	-	-
Materielle anlægsaktiver i alt	-	-	Donationer	-	-
Statsforskrivning	4,9	4,9	Prioritetsgæld	-	-
Øvrige finansielle anlægsaktiver	-	-	Anden langfristet gæld	-	-
Finansielle anlægsaktiver i alt	4,9	4,9	Langfristet gæld i alt	-76,0	-84,8
Anlægsaktiver i alt	84,3	97,2			
<u>Omsætningsaktiver:</u>			<i>Kortfristede gældsposter</i>		
Varebeholdning	-	-	Leverandører af varer og tjenesteydelser	-5,7	-8,5
Tilgodehavender	9,9	13,1	Anden kortfristet gæld	-0,5	0,0
Periodeafgrænsningsposter	-	-	Skyldige feriepenge	-0,7	-0,5
Værdipapirer	-	-	Skyldige indefrosne feriepenge	-	-
<i>Likvide beholdninger</i>			Igangværende arbejder for fremmed regning	-	-
FF5 Uforrentet konto	33,5	41,6	Periodeafgrænsningsposter	-	-
FF7 Finansieringskonto	19,2	10,4	Kortfristet gæld i alt	-6,9	-9,0
Andre likvider	-	-	Gæld i alt	-83,0	-93,8
Likvide beholdninger i alt	52,7	52,0	Passiver i alt	-146,9	-162,3
Omsætningsaktiver i alt	62,6	65,1			
Aktiver i alt	146,9	162,3			

Note: pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Hensatte forpligtelser vedr. åremålsansættelser. Forpligtelserne har kun forfald, såfremt åremålene ophører før kontrakternes udløb.

Af egenkapitalen fremgår det, at der sker en tilbageførsel via bortfald til statskassen i 2022 på 20,2 mio. kr., som vedrører det overførte overskud for 2021 på Datafordeleren. Tilbageførslen sker i forbindelse med frikøbsaftalen for CPR-data på Datafordeleren, og der er derfor et bortfald af likviditet på 20,2 mio. kr. i 2022. Idet der disponeres med et overført overskud på samlet 19,5 mio. kr. for 2022, så vil det sammenholdt med det likviditetsmæssige bortfald på 20,2 mio. kr., sænke det samlede overførte overskud fra 44,0 mio. kr. til et overført overskud på 43,3 mio. kr.¹

Af balancen fremgår det endvidere, at aktiverne primært består af færdiggjorte udviklingsprojekter og udviklingsprojekter under opførelse. CPR-administrationen opfører hovedsagligt it-udviklingsprojekter, og alle it-udviklingsprojekter vedrører den fortsatte vedligehold, udvikling og modernisering af CPR-systemet.

De primære bevægelser på balancen mellem 2021 og 2022 udgøres hovedsagligt af "udviklingsprojekter under opførelse", der udgøres af it-projekter, jf. ovenfor.

3.4 Egenkapitalforklaring-

Tabel 9
Egenkapitalforklaring

Mio. kr., løbende priser		
note:	2021	2022
Egenkapital primo R-året	-40,7	-48,9
Reguleret egenkapital primo	-4,9	-4,9
+Ændring i reguleret egenkapital	-	-
Reguleret egenkapital ultimo	-4,9	-4,9
Opskrivninger primo	-	-
+Ændringer i opskrivninger	-	-
Opskrivninger ultimo	-	-
Reserveret egenkapital primo	-	-
+Ændring i reserveret egenkapital	-	-
Reserveret egenkapital ultimo	-	-
Overført overskud primo	-35,8	-44,0
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	-	-
+Regulering af det overførte overskud (Bortfald af eksisterende overført overskud)	14,5	20,2
+Overført fra årets resultat	-22,8	-19,5
- Bortfald af årets resultat	-	-
- Udbytte til staten	-	-
Overført overskud ultimo	-44,0	-43,3
Egenkapital ultimo	-48,9	-48,2
Egenkapital ultimo jf. balancen	-63,4	-68,4

Note: forskel mellem egenkapital R-året og balancen fremkommer pga. bortfald. Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

I 2022 modtog CPR-administrationen 22,9 mio. kr. som bevilling, jf. frikøbsaftalen for CPR-data på Datafordeleren.

¹ Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Aftalen indebærer, at uforbrugt bevilling skal tilbagebetales efter det pågældende finansår. I 2022 blev alene dele af bevillingen forbrugt og opgørelsen af forbruget af CPR-data på Datafordeleren viser, at parterne bag frikøbsaftalen skal have et større beløb retur end årets samlede resultat.

Dette indebærer, at CPR-administrationen ved årets udgang har disponeret 19,9 mio. kr. af årets bevilling til overført overskud med henblik på tilbagebetaling via bloktilskudsaktstykket i 2023, jf. frikøbsaftalen for CPR-data på Datafordeleren. Der er dermed et likviditetsmæssigt underskud på driften i 2022, der udgør 0,4 mio. kr., som disponeres ved at nedbringe overført overskud i 2022.

Det bemærkes i den forbindelse, at CPR-administrationens overførte overskud på 43,3 mio. kr. består af egne midler, samt 19,9 mio. kr., som CPR-administrationen ikke har råderet over.

Det bemærkes endvidere, at der forekommer difference mellem egenkapital ultimo og egenkapital ultimo jf. balancen. Differencen skyldes, at overskuddet fra 2021 på 20,2 mio. kr. vedrørende Datafordeleren er disponeret til bortfald fra egenkapitalen i 2022, da midlerne er disponeret til videregivelse til kommunerne og regionerne i 2023 via bloktilskudsaktstykket i juni 2022. Det bemærkes ydermere, at samme proces vil gøre sig gældende for overskuddet i 2022 på 19,9 mio. kr. vedrørende Datafordeleren.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10

Udnyttelse af låneramme

Mio. kr., løbende priser	2022
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver pr. 31. december 2022	92,2
Låneramme pr. 31. december 2022	137,0
Udnyttelsesgrad i procent	67,3

CPR-administrationens træk på lånerammen udgør ved årets afslutning 92,2 mio. kr., hvilket svarer til 67,3 pct. i udnyttelsesgrad.

Der forventes at være et uændret træk på lånerammen i 2023.

3.7 Bevillingsregnskabet (§ 13.11.26)

Tabel 12

Bevillingsregnskab for § 13.11.26.

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	Mio. kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
Drift							
13.11.26	CPR-administrationen	Statsvirksomhed	Udgifter	97,3	71,1	26,2	0,0
			Indtægter	-74,4	-67,7	-6,7	-43,3

Note: Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Udgiftsniveauet opretholdes kun, såfremt de offentlige anvendere aftager CPR-data fra Datafordeleren som forventet, da forbruget af CPR-data på Datafordeleren samtidig udgør en udgift i delregnskabet for Datafordeleren. Der er derfor et mindreforbrug på 26,2 mio. kr., hvoraf hovedparten stammer fra manglende ibrugtagning af Datafordeleren, hvilket udgør 19,9 mio. kr. i 2022. Det resterende mindreforbrug på 6,3 mio. kr. vedrører et mindreforbrug af it-konsulentydelse.

CPR-administrationen har i 2021 konstateret et stadigt stigende forbrug af CPR-data i såvel den offentlige og private sektor, samtidig med at CPR's udgifter til bl.a. it-konsulentydelse har været lavere end forventet, og da CPR's indtægter skal balancere over tid, har der været mulighed for at reducere priserne for CPR-data med 8 pct. i januar 2022. Indtægterne er derfor 6,7 mio. kr. lavere i 2022 end forventet

Noter

4.0 Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelsen og balancen

Hensatte forpligtelser (Balancen)

Hensatte forpligtelser vedrører åremålsansættelser. Forpligtelserne har kun forfald, såfremt åremålene ophører før kontrakternes udløb.

4.1.1 Noter til balancen

Tabel 13

Note 1.0 Immaterielle anlægsaktiver

(Mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner mv.	I alt
Kostpris (primo)	288,8	11,4	300,2
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse			
Tilgang	0,8	-	0,8
Afgang	-	-	-
Kostpris pr. 31.12.2022 (inkl. opskrivninger)	289,6	11,4	301,0
Akk. Afskrivninger	-247,1	-11,4	-258,5
Akk. Nedskrivning	0,0	0,0	0,0
Akk. af og nedskrivninger pr. 31.12.2022	-247,1	-11,4	-258,5
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022	42,5	0,0	42,5
Årets afskrivninger	-12,2	0,0	-12,2
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af og nedskrivninger	-12,2	0,0	-12,2

(Mio. kr.)	Udviklingsprojekter under opførelse
Primosaldo pr. 1. januar 2022	25,5
Tilgang	25,0
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-0,8
Kostpris pr. 31.12.2022	49,7

Note: Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Noter

Tabel 14

Note 2.0 Materielle anlægsaktiver

(Mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris (primo)	-	-	-	-	1,7	1,7
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse	-	-	-	-	0,0	0,0
Tilgang	-	-	-	-	0,0	0,0
Afgang	-	-	-	-	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2022	-	-	-	-	1,7	1,7
Akkumulerede afskrivninger	-	-	-	-	-1,7	-1,7
Akkumulerede nedskrivninger	-	-	-	-	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2022	-	-	-	-	-1,7	-1,7
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022	-	-	-	-	0,0	0,0
Årets afskrivninger	-	-	-	-	0,0	0,0
Årets nedskrivninger	-	-	-	-	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-	-	-	-	0,0	0,0

Mio. kr.	I gang-værende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2022	-
Tilgang	-
Nedskrivninger	-
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-
Kostpris pr. 31.12.2022	-

Note: Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

CPR-administrationen har ingen igangværende arbejder for egen regning.

Noter

4.7 It-omkostninger

Tabel 23

It-omkostninger

Sammensætning	(Mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	4,1
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens It	0,6
It-systemdrift	15,0
It-vedligehold	22,6
It-udviklingsomkostninger	16,3
Udgifter til it-varer til forbrug	0,4
I alt	59,0

Note: Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.